

2.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Порядок и основания перевода обучающихся из МБОУ «Школа № 74 имени Александра Сергеевича Соколова в другие образовательные организации, реализующие основные образовательные программы общего образования

3.1. Процедура перевода состоит из отчисления обучающегося из Школы и приема в принимающую образовательную организацию.

3.2. Обучающиеся переводятся для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы.

3.3. При переводе по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ответственность за определение в принимающую образовательную организацию несут родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося.

Перевод обучающегося осуществляется по личному письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием причин выбытия.

По личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Школа выдает следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором и заверяется печатью Школы;
- медицинскую карту обучающегося.

3.4. Перевод по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, осуществляется управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а также исходя из потребностей обучающегося.

3.5. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию может быть осуществлен в течение всего учебного года.

3.6. Перевод обучающихся из Школы в другую образовательную организацию для обучения по основным образовательным программам обеспечивается родителями (законными представителями) при условии:

- в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - получения согласия органа опеки и попечительства;

- в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,
- получения рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Школы по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Школы.

4.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного наказания управление образования и молодежной политики администрации города Рязани.

4.3. Совершеннолетние обучающиеся могут быть отчислены из Школы по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося по личному заявлению, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5. Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между МБОУ «Школа № 74 имени Александра Сергеевича Соколова» обучающимся и (или) родителями (законными представителями) обучающегося

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Школы о приеме на обучение.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, возникают у обучающегося, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

5.2. Зачисление обучающегося в Школу осуществляется в соответствии с Правилами приема в Школу.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с обоснованием причин прекращения образовательных отношений. Заявление подписывается обоими родителями (при наличии).

5.5. На основании заявления родителей (законных представителей) издается приказ об отчислении обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются у обучающегося с даты его отчисления.

5.6. При отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию в трехдневный срок после издания приказа об отчислении родителям (законным представителям) выдаются следующие документы: личное дело обучающегося, справка о периоде обучения, медицинская карта обучающегося, аттестат об основном общем образовании (при наличии).